

Информация о результатах рассмотрения заявок по отбору хозяйствующих субъектов, юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных на территории Костромской области для предоставления субсидии на возмещение части затрат за приобретение горюче-смазочных материалов для обеспечения жителей отдалённых и (или) труднодоступных населённых пунктов Вохомского муниципального района Костромской области услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров.

1. Дата, время и место проведения рассмотрения заявок: **05.12.2025** года в **10 часов 30 мин.** в администрации Вохомского муниципального района по адресу: **157760, п.Вохма, ул.Советская, 39, каб.11**

2. Информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены: **индивидуальный предприниматель Попов Владимир Леонидович, ИИ 442207804939;**

индивидуальный предприниматель Останин Алексей Николаевич ИНН 441000562713;

индивидуальный предприниматель Манина Елена Николаевна ИНН 441001212415.

3. Информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки: **Заявки не отклонялись.**

4. Наименования получателей субсидии, с которыми заключаются договора:

индивидуальный предприниматель Попов Владимир Леонидович, ИИ 442207804939;

индивидуальный предприниматель Останин Алексей Николаевич ИНН 441000562713;

индивидуальный предприниматель Манина Елена Николаевна ИНН 441001212415.

5. Форма договора:

Договор №

о предоставлении субсидии на возмещение части затрат за приобретение горюче-смазочных материалов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям для обеспечения жителей отдалённых и (или) труднодоступных населённых пунктов Вохомского

муниципального района Костромской области услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров

"__" _____ 202_ г.

п. Вохма

Администрация Вохомского муниципального района Костромской области, именуемая в дальнейшем "Администрация", в лице _____,

действующего на основании Устава муниципального образования Вохомский муниципальный район Костромской области, с одной стороны, и

_____,
(юридическое лицо (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) или индивидуальный предприниматель) именуемое (ый, ая) в дальнейшем "Получатель", в лице _____,
действующего на основании _____, с другой стороны, далее именуемые "Стороны", заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является финансовая поддержка, в форме субсидии направленная на возмещение 95% произведенных затрат на приобретение горюче-смазочных материалов юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, взявшим на себя обязательства на создание условий для обеспечения жителей отдаленных и (или) труднодоступных населенных пунктов Вохомского муниципального района Костромской области услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющим доставку и реализацию товаров в соответствии с Порядком предоставления субсидии на возмещение части затрат за приобретение горюче-смазочных материалов юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям для обеспечения жителей отдалённых и (или) труднодоступных населённых пунктов Вохомского муниципального района Костромской области услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, осуществляющих доставку и реализацию товаров, утвержденным постановлением администрации Вохомского муниципального района от 17 мая 2024 года № 220 (далее - Порядок предоставления субсидий, Порядок),

2. Финансовое обеспечение предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Вохомского муниципального района Костромской области, в рамках муниципальной программы Вохомского муниципального района «Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Вохомском муниципальном районе Костромской области на 2021 - 2025 годы», утвержденной постановлением администрации Вохомского муниципального района № 521 от 21 октября 2020года, по кодам классификации (далее - коды БК) на цели, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере не более 95% понесенных Получателем затрат на приобретение

горюче-смазочных материалов, за период _____ 202__ года в размере _____
(_____ рублей) _____ копеек.

(сумма прописью)

3. Условия предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. на цели, указанные в разделе 1 настоящего Договора;

3.1.2. при представлении Получателем в Администрацию следующих документов:

заявка на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к Порядку;

графики и маршруты обслуживания отдаленных и (или) труднодоступных населенных пунктов Вохомского муниципального района услугами торговли посредством мобильных торговых объектов, обеспечивающих доставку и реализацию товаров;

справка-расчет (предварительный расчет) на предоставление субсидии на возмещение части затрат на приобретение горюче-смазочных материалов по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

а также иных документов, определенных пунктом 11 Порядка предоставления субсидии.

3.2. Размер субсидии определяется по формуле:

$C=(S*P*N)*95\%$, где:

C - величина подлежащей предоставлению субсидии (руб.);

S - расстояние согласно маршрутам движения (км.);

P - средняя цена горюче-смазочных материалов по данным Костромастата на первое число месяца, в котором подана заявка на предоставление субсидий, рублей; (руб./литр);

N - норма расхода горюче-смазочных материалов на 1 километр, определяется Распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14.03.2008 N АМ-23-р "О введении в действие методических рекомендаций "Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте" (но не более 0,24 литра на км.);

3.3. Условием предоставления субсидии является согласие Получателя на осуществление Администрацией муниципального района и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3.4. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на расчетный или корреспондентский счет Получателя, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации в рамках муниципальной программы Вохомского муниципального района.

3.5. Перечисление субсидии заявителю осуществляется не позднее 5 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии путем перечисления денежных средств на расчетный или корреспондентский счет, открытый заявителем в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

4. Взаимодействие сторон

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление субсидии в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

4.1.2. Осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в подпункте 3.1.2 настоящего Договора, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии.

4.1.3. Обеспечить перечисление субсидии на счет получателя, указанный в разделе 7 настоящего Договора, в соответствии с пунктом 3.5. настоящего Договора.

4.2. Администрация имеет право:

4.2.1. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей, условий предоставления субсидии, перечисленной в соответствии с условиями настоящего

Договора, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов ее предоставления, а также принимать решения о проведении проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.2.2. В случае установления Администрацией или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Договором, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Договором, недостоверных сведений направлять Получателю требование об обеспечении возврата субсидии, а также уплатить пени в бюджет Вохомского муниципального района в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.2.3. Запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Договором.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. Предоставить в Администрацию документы, установленные подпунктом 3.1.2 настоящего Договора.

4.3.2. Обеспечить доставку и реализацию товаров жителям отдаленных и (или) труднодоступных населенных пунктов Вохомского муниципального района посредством мобильных торговых объектов в срок до _____.

4.3.3. Направить по запросу Администрации документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления субсидии в соответствии с подпунктом 4.2.1 настоящего Договора, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.3.4. В случае получения от Администрации требования в соответствии с подпунктом 4.2.2 настоящего Договора:

1) устранить факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

2) возратить в бюджет Вохомского муниципального района субсидию, а также уплатить пени в размере и в сроки, определенные в указанном требовании.

4.3.5. Обеспечить полноту и достоверность сведений, представляемых в Администрацию в соответствии с настоящим Договором.

4.4. Получатель имеет право:

4.4.1. Участвовать в проверках, проводимых Администрацией, в целях обеспечения достоверности и полноты представляемой отчетности, прозрачности в сфере предоставления и получения субсидии.

5. Ответственность сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в случае наступления форс-мажорных обстоятельств. Под форс-мажорными обстоятельствами понимается наступление таких обстоятельств, при которых Стороны, действующие с разумной осмотрительностью, по независящим от них причинам не могут исполнить обязательства надлежащим образом, в частности, к таким обстоятельствам относятся военные действия, стихийные бедствия, делающие невозможным надлежащее исполнение обязательств Сторон. При наступлении форс-мажорных обстоятельств Стороны обязаны известить друг друга о наступлении указанных обстоятельств в трехдневный срок.

5.3. В случае выявления в результате проведения проверок в соответствии с подпунктом 4.2.1 настоящего Договора фактов нецелевого использования субсидии, а также недостоверных отчетов субсидия подлежит возврату в бюджет Вохомского муниципального района в полном объеме:

на основании требования главного распорядителя - не позднее 30 календарных дней со дня получения его получателем субсидии;

на основании представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.4. В случае недостижения получателем субсидии в отчетном финансовом году значений результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в бюджет Вохомского муниципального района пропорционально недостижению значений результатов предоставления субсидии.

5.5. В случае непредставления получателем субсидии отчета о достижении значения результата предоставления субсидии, значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, по форме, определенной приложением № 5 Порядка предоставления субсидии, а также при нулевом значении показателя, возврат субсидии осуществляется в полном объеме.

5.6. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, а так же недостижения значений результатов предоставления субсидии Получатель субсидии выплачивает пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии, подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии до дня возврата субсидии (части субсидии) в бюджет Вохомского муниципального района.

5.7. Получатель субсидии вправе обжаловать требование главного распорядителя, представление и (или) предписание органа муниципального финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

6.1. Стороны принимают все меры к разрешению спорных вопросов путем переговоров. Все не урегулированные между Сторонами споры о выполнении положений настоящего Договора рассматриваются в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Договора, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

6.3. Изменения настоящего Договора осуществляются по соглашению Сторон и оформляются в виде дополнительного соглашения.

6.4. Изменения, внесенные в настоящий Договор, являются его неотъемлемой частью с момента их подписания Сторонами.

6.5. Расторжение настоящего Договора возможно в случае:

6.5.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

6.5.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, установленных порядком предоставления субсидии и настоящим Договором.

6.6. Настоящий Договор заключен Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Платежные реквизиты сторон

Администрация	Получатель
Администрация Вохомского муниципального района	Наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя
Юридический адрес: Фактический адрес: Банковские реквизиты: Расчетный счет Корреспондентский счет БИК ОКТМО КПП ИНН ОКПО ОГРН	Юридический адрес: Фактический адрес: Банковские реквизиты: БИК Расчетный счет Банка РФ ИНН КПП ОГРН ОКТМО

8. Подписи сторон

Глава Вохомского муниципального района: _____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)	Получатель _____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)
--	---